



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 71977

от "12" января 2023 г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

(Росрыболовство)

П Р И К А З

10 октября 2022.

№ 591

Москва

Об аттестации экспертов, привлекаемых Федеральным агентством по рыболовству и (или) его территориальными органами к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора)

В соответствии с пунктами 2 и 4 Правил аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 г. № 2328 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 1, ст. 180), подпунктом 5.5.27 пункта 5 Положения о Федеральном агентстве по рыболовству, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2008 г. № 444 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 25, ст. 2979; 2011, № 47, ст. 6656),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

область экспертизы и соответствующие ей виды экспертиз, для проведения которых Росрыболовству и (или) его территориальным органам требуется привлечение экспертов, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

состав административных процедур и сроки взаимодействия заявителя и территориального органа Росрыболовства по вопросам аттестации согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

критерии аттестации согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

срок действия аттестации эксперта согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

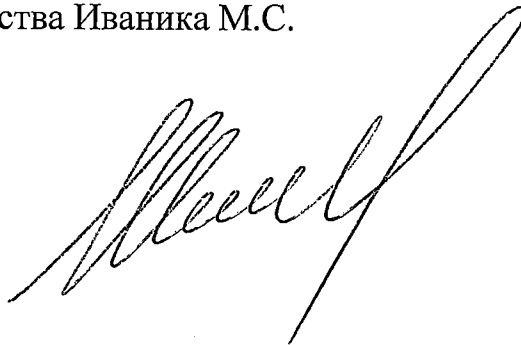
правила формирования и ведения реестра экспертов Росрыболовства согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

положение об аттестационной комиссии территориальных органов Росрыболовства согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Росрыболовства от 9 июня 2018 г. № 408 «Об аттестации экспертов, привлекаемых территориальными органами Федерального агентства по рыболовству к проведению мероприятий по контролю (надзору) в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован Минюстом России 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52175).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Росрыболовства Иваника М.С.

Руководитель



И.В. Шестаков

Область экспертизы и соответствующие ей виды экспертиз, для проведения которых Росрыболовству и (или) его территориальным органам требуется привлечение экспертов

Рыболовство и сохранение водных биологических ресурсов, аквакультура (рыбоводство):

1. Экспертиза водных биологических ресурсов и рыбной продукции.
2. Экспертиза природных поверхностных вод, подземных и сточных вод.
3. Экспертиза по определению негативных последствий производства работ и (или) осуществления деятельности с нарушением правил охраны водных биологических ресурсов и (или) правил охраны среды обитания или путей миграции водных биологических ресурсов.
4. Гидрологическая экспертиза водных объектов.
5. Ихтиологическая экспертиза.
6. Ихтиопатологическая экспертиза.
7. Экспертиза по определению эффективности рыбозащитных устройств.
8. Экспертиза артемии (на стадии цист).
9. Экспертиза артемии.
10. Экспертиза по определению мест нереста и миграционных путей водных биологических ресурсов.
11. Экспертиза по определению численности и биомассы фитопланктона, зоопланктона и зообентоса (оценка влияния воздействия на гидробионты и среду их обитания при осуществлении деятельности хозяйствующими субъектами).
12. Экспертиза грунтов и донных отложений.
13. Экспертиза по определению размера вреда, причиненного водным биологическим ресурсам.

**Состав
административных процедур и сроки взаимодействия заявителя
и территориального органа Росрыболовства по вопросам аттестации**

I. Общие положения

1. При аттестации экспертов, привлекаемых Росрыболовством и (или) его территориальными органами к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), осуществляются следующие административные процедуры:

1.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему копий документов.

1.2. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему копий документов и проведение проверки соответствия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, государственным или муниципальным служащим, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Росрыболовством и (или) его территориальными органами к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) и внесение сведений об аттестации эксперта в реестр экспертов Росрыболовства (далее – Реестр), обладающего специальными знаниями, опытом в соответствующей сфере науки, техники и хозяйственной деятельности (далее – заявитель), критериям аттестации, содержащимся в приложении № 3 к настоящему приказу (далее – Критерии аттестации), в части требований к образованию и стажу работы.

1.3. Проведение квалификационного экзамена.

1.4. Принятие решения об аттестации эксперта либо об отказе в аттестации заявителя, внесение сведений в Реестр и уведомление об этом заявителя.

2. Срок проведения аттестации не может превышать шестьдесят рабочих дней с даты регистрации заявления.

2.1. Срок приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему копий

документов не должен превышать двух рабочих дней со дня поступления заявления в территориальный орган Росрыболовства.

2.2. Срок рассмотрения заявления и прилагаемых к нему копий документов и проведение проверки соответствия заявителя Критериям аттестации в части требований к образованию и стажу работы – не более пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявления.

2.3. Срок проведения квалификационного экзамена не должен превышать сорока пяти рабочих дней с даты регистрации заявления.

2.4. Срок принятия территориальным органом Росрыболовства решения об аттестации эксперта (об отказе в аттестации заявителя) и уведомления заявителя о принятом решении – не более пятнадцати рабочих дней с даты проведения квалификационного экзамена.

2.5. Срок внесения сведений в Реестр – три рабочих дня после даты принятия решения об аттестации эксперта, но не позднее шестидесяти рабочих дней с даты регистрации заявления.

II. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему копий документов

3. Заявитель представляет (направляет) в территориальный орган Росрыболовства заявление об аттестации эксперта, привлекаемого к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) (далее – заявление), согласно приложению № 1 к Составу административных процедур и срокам взаимодействия заявителя и территориального органа Росрыболовства по вопросам аттестации, содержащемуся в настоящем приложении (далее – Состав процедур), с согласием на обработку и публикацию персональных данных заявителя в Реестре согласно приложению № 2 к Составу процедур.

4. К заявлению прилагаются копии следующих документов, подтверждающих информацию, указанную в заявлении:

4.1. Документа, удостоверяющего личность заявителя.

4.2. Диплома об образовании с приложениями к нему.

4.3. Документа о дополнительном образовании (при наличии).

4.4. Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН).

4.5. Трудовой книжки, заверенной нотариально или кадровой службой по месту работы заявителя, или сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.¹

5. Заявление и прилагаемые к нему копии документов представляются (направляются) в территориальный орган Росрыболовства на бумажном носителе либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»², с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).³

6. Документы, представленные заявителем в форме электронных документов, регистрируются в день получения заявления территориальным органом Росрыболовства.

7. При наличии оснований, указанных в пункте 8 Состав процедур, должностное лицо территориального органа Росрыболовства, ответственное за организацию проведения аттестации экспертов, в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и копий документов, возвращает их заявителю без рассмотрения путем направления посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть Интернет) либо ЕПГУ или путем вручения заявления и копий документов лично заявителю.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2022, № 29, ст. 5207.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2022, № 29, ст. 5306.

³ Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 35, ст. 6081).

8. Основаниями для возврата заявления и копий документов, необходимых для аттестации эксперта, без рассмотрения являются:

8.1. Представленные в форме документа на бумажном носителе либо в форме электронных документов заявление и прилагаемые к нему копии документов не поддаются прочтению.

8.2. Представленное заявление не соответствует форме, предусмотренной приложением № 1 к Составу процедур.

8.3. Представленное согласие на обработку и публикацию персональных данных заявителя в Реестре не соответствует форме, предусмотренной приложением № 2 к Составу процедур.

8.4. К заявлению не приложены согласие на обработку и публикацию персональных данных заявителя в Реестре и (или) копии документов, предусмотренных пунктом 4 Состава процедур.

8.5. Копии представленных документов не подтверждают сведения, указанные в заявлении.

8.6. Отсутствует подтверждение действительности электронной подписи, включая проверку статуса (действительности) сертификата открытого ключа, в случае представления заявления в электронном виде.

9. Заявитель вправе повторно представить (направить) в территориальный орган Росрыболовства заявление и копии документов, необходимых для аттестации эксперта, после устранения причин, послуживших основанием для возврата заявления и копий документов, в соответствии с пунктами 3 – 5 Состава процедур.

III. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему копий документов и проведение проверки соответствия заявителя критериям аттестации эксперта в части требования к образованию и стажу работы

10. При поступлении заявления, оформленного в соответствии с приложением № 1 к Составу процедур, а также копий документов, предусмотренных пунктом 4 Состава процедур, подтверждающих сведения, указанные в заявлении, должностное лицо территориального органа Росрыболовства, ответственное за рассмотрение

и аттестацию экспертов (далее – исполнитель), проводит проверку соответствия заявителя требованиям к образованию и стажу работы, путем сопоставления данных заявителя, указанных в заявлении и прилагаемых к нему копий документов, с требованиями, установленными пунктами 1 и 2 Критериев аттестации, в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявления.

11. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов и сведений территориальный орган Росрыболовства принимает одно из следующих решений:

11.1. Об отказе в аттестации заявителя – в случае несоответствия заявителя Критериям аттестации в части требований к образованию и стажу работы.

11.2. О допуске заявителя к квалификационному экзамену.

12. Исполнитель уведомляет заявителя о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения путем направления уведомления в форме документа на бумажном носителе посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через сеть Интернет либо ЕПГУ или путем вручения уведомления лично заявителю.

13. В случае принятия решения о допуске заявителя к квалификационному экзамену в уведомлении указываются следующие сведения:

13.1. Дата, время и место проведения квалификационного экзамена.

13.2. Указание на право заявителя не позднее, чем за десять рабочих дней до даты квалификационного экзамена представить в территориальный орган Росрыболовства заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

13.3. Указание на необходимость представления аттестационной комиссии территориального органа Росрыболовства (далее – Комиссия) документа, удостоверяющего личность заявителя, до начала проведения квалификационного экзамена.

IV. Проведение квалификационного экзамена

14. Квалификационный экзамен проводится Комиссией, созданной на основании Положения об аттестационной комиссии территориальных органов Росрыболовства, содержащегося в приложении № 6 к настоящему приказу (далее – Положение о Комиссии).

15. Заявитель в соответствии с пунктом 5 Составы процедур вправе представить в территориальный орган Росрыболовства в срок не позднее, чем за десять рабочих дней до даты квалификационного экзамена заявление в свободной форме об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена с указанием причин, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

При изменении данных, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с приложением № 1 к Составу процедур, заявитель должен уведомить об этом территориальный орган Росрыболовства.

16. Заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, зарегистрированное в территориальном органе Росрыболовства, рассматривается председателем Комиссии либо заместителем председателя Комиссии, исполняющим обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты регистрации заявления.

17. По результатам рассмотрения заявления об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена лицо, указанное в пункте 16 Составы процедур, принимает одно из следующих решений:

17.1. Об удовлетворении заявления и изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена.

17.2. Об отказе в удовлетворении заявления – в случае, если заявление подано более одного раза в рамках процедуры аттестации заявителя.

18. Исполнитель уведомляет заявителя о принятом решении, указанном в пункте 17 Составы процедур, в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения путем направления уведомления в форме документа на бумажном носителе посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении

либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через сеть Интернет либо ЕПГУ или путем вручения уведомления лично заявителю.

При направлении уведомления в форме документа на бумажном носителе посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, исполнитель предварительно уведомляет заявителя о принятом решении по телефону, указанному в заявлении.

19. Комиссией может быть принято решение о проведении квалификационного экзамена в дистанционной форме (при наличии технической возможности) по предложению ее члена с указанием причины (обоснования) такого решения или при предоставлении заявителем не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения квалификационного экзамена документа, удостоверяющего временную нетрудоспособность, документа о командировании либо сведений о введении комплекса ограничительных мер по самостоятельной изоляции населения или отдельных лиц в связи с введением режима чрезвычайной ситуации или в целях предотвращения распространения инфекционного заболевания.

Исполнитель уведомляет заявителя о проведении квалификационного экзамена в дистанционной форме в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения путем направления уведомления в форме документа на бумажном носителе посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через сеть Интернет либо ЕПГУ или путем вручения уведомления лично заявителю.

При направлении уведомления в форме документа на бумажном носителе посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, исполнитель предварительно уведомляет заявителя о принятом решении по телефону, указанному в заявлении.

20. Заявителю необходимо присутствовать на квалификационном экзамене согласно указанным в уведомлении месте, дате и времени начала экзамена.

Заявитель, не имеющий при себе документа, удостоверяющего личность, или

опоздавший ко времени, указанному в уведомлении, считается не явившимся на квалификационный экзамен, о чем в протокол заседания Комиссии (далее – Протокол) вносится соответствующая запись.

21. Секретарь Комиссии перед началом квалификационного экзамена осуществляет регистрацию заявителя по предъявляемому заявителем документу, удостоверяющему личность.

Заявитель подтверждает свое присутствие на квалификационном экзамене подписью в списке регистрации заявителей.

22. Посредством проведения квалификационного экзамена осуществляется:

22.1. Оценка знаний и умений по вопросам профессиональной деятельности, исходя из области и заявленного вида экспертизы, которая осуществляется в виде индивидуального собеседования путем ответов на вопросы, содержащихся в экзаменационных билетах.

22.2. Оценка уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаний основ Конституции Российской Федерации, законодательства в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, законодательства в области аквакультуры (рыбоводства), законодательства о государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле, законодательства в области экспертной деятельности, а также знаний и умений в сфере информационно-коммуникационных технологий, которая осуществляется в виде письменного тестирования.

23. При проведении квалификационного экзамена в очной форме Комиссией заявителю предлагается пройти письменное тестирование и в устной форме ответить на вопросы, содержащиеся в экзаменационном билете.

На письменное тестирование и подготовку заявителем ответов на вопросы отводится не более 60 минут.

Члены Комиссии вправе задавать заявителю уточняющие вопросы по тематике вопросов, содержащихся в экзаменационном билете.

24. При проведении квалификационного экзамена в дистанционной форме Комиссией заявителю предлагается в устной форме ответить на вопросы,

содержащиеся в тестах и в экзаменационных билетах, по выбору Комиссии.

Количество заданных Комиссией вопросов должно быть не менее 10.

Члены Комиссии вправе задавать заявителю уточняющие вопросы по тематике вопросов.

25. Подведение результатов квалификационного экзамена основывается на количестве правильных ответов.

26. Проведение квалификационного экзамена осуществляется:

26.1. В форме индивидуального собеседования продолжительностью не более 40 минут в случае проведения экзамена в дистанционной форме;

26.2. В форме письменного тестирования и индивидуального собеседования не более 90 минут при проведении экзамена в очной форме.

27. Заявителю в ходе проведения квалификационного экзамена запрещается пользоваться специальной, справочной и иной литературой, в том числе содержащей положения нормативных правовых актов, письменными заметками, средствами мобильной связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, портативными персональными компьютерами и иными средствами хранения и передачи информации (за исключением использования средств мобильной связи, портативных персональных компьютеров и иных средств хранения и передачи информации, необходимых для функционирования сервиса прокторинга).

Разговоры между заявителями в процессе прохождения квалификационного экзамена не допускаются.

При нарушении заявителем одного или нескольких перечисленных в настоящем пункте требований квалификационный экзамен для него прекращается и признается не пройденным.

28. Результаты квалификационного экзамена отражаются в Протоколе.

29. По итогам письменного тестирования и (или) индивидуального собеседования членами Комиссии принимается одно из следующих решений:

о соответствии заявителя Критериям аттестации;

о несоответствии заявителя Критериям аттестации.

Решение принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

V. Принятие решений об аттестации эксперта, о прекращении или приостановлении действия аттестации эксперта, внесение сведений в реестр экспертов Росрыболовства и уведомление об этом заявителя

30. В течение семи рабочих дней со дня оформления Протокола в соответствии с Положением о Комиссии руководителем территориального органа Росрыболовства либо его заместителем согласно распределению обязанностей принимается одно из следующих решений:

30.1. Об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии Критериям аттестации, и о внесении сведений в Реестр.

30.2. Об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии Критериям аттестации или если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене либо экзамен признан не пройденным в соответствии с пунктом 27 Составы процедур.

31. Указанное в пункте 30 Составы процедур решение оформляется приказом территориального органа Росрыболовства на основании Протокола.

32. Исполнитель подготавливает проект приказа об аттестации эксперта либо проект приказа об отказе в аттестации заявителя с указанием причин отказа с последующим оформлением проекта уведомления.

33. Уведомление об аттестации эксперта и внесение его в Реестр с указанием реквизитов приказа об аттестации либо уведомление об отказе в аттестации заявителя в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об аттестации (отказе в аттестации) осуществляется путем направления уведомления в форме документа на бумажном носителе посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через сеть Интернет либо ЕПГУ или путем вручения уведомления лично заявителю.

34. Граждане, не прошедшие аттестацию, допускаются к повторной аттестации не ранее чем через месяц со дня подписания приказа территориального органа Росрыболовства об отказе в аттестации заявителя.

Повторное рассмотрение заявления об аттестации осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 2 Составы процедур.

35. В течение трех рабочих дней после дня принятия решения об аттестации эксперта, но не позднее шестидесяти рабочих дней с даты регистрации заявления исполнитель вносит сведения об эксперте и область (вид) его аттестации в Реестр в соответствии с Правилами формирования и ведения реестра аттестации экспертов Росрыболовства, содержащимися в приложении № 5 к настоящему приказу.

Приложение № 1

к Составу административных
процедур и срокам взаимодействия
заявителя и территориального
органа Росрыболовства
по вопросам аттестации

ФОРМА

В ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА
ПО РЫБОЛОВСТВУ

ЗАЯВЛЕНИЕ

об аттестации эксперта, привлекаемого к осуществлению
экспертизы в целях государственного контроля (надзора)

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого к осуществлению
экспертизы Федеральным агентством по рыболовству и (или) его территориальным
органом в целях государственного контроля (надзора).

Сведения о заявителе

фамилия, имя и отчество (последнее при наличии)	
число, месяц, год и место рождения	
серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность заявителя	
адрес регистрации по месту жительства (пребывания) и адрес для корреспонденции, номер телефона и адрес электронной почты (при наличии)	
идентификационный номер налогоплательщика	
сведения о наличии образования и ученой степени (при наличии)	

стаж работы по специальности в области, соответствующей виду экспертизы	
---	--

При осуществлении следующих видов экспертиз:

Область экспертизы	Виды экспертиз	Нужное отметить в квадрате
Рыболовство и сохранение водных биологических ресурсов, аквакультура (рыбоводство)	Экспертиза водных биологических ресурсов и рыбной продукции.	<input type="checkbox"/>
	Экспертиза природных поверхностных вод, подземных и сточных вод.	<input type="checkbox"/>
	Экспертиза по определению негативных последствий производства работ и (или) осуществления деятельности с нарушением правил охраны водных биологических ресурсов и (или) правил охраны среды обитания или путей миграции водных биологических ресурсов.	<input type="checkbox"/>
	Гидрологическая экспертиза водных объектов.	<input type="checkbox"/>
	Ихтиологическая экспертиза.	<input type="checkbox"/>
	Ихтиопатологическая экспертиза.	<input type="checkbox"/>
	Экспертиза по определению эффективности рыбозащитных устройств.	<input type="checkbox"/>
	Экспертиза артемии (на стадии цист).	<input type="checkbox"/>
	Экспертиза артемии.	<input type="checkbox"/>
	Экспертиза по определению мест нереста и миграционных путей водных биологических ресурсов.	<input type="checkbox"/>
	Экспертиза по определению численности и биомассы фитопланктона, зоопланктона и зообентоса (оценка влияния воздействия на гидробионты и среду их обитания при осуществлении деятельности хозяйствующими субъектами).	<input type="checkbox"/>
Экспертиза грунтов и донных отложений.	<input type="checkbox"/>	

	Экспертиза по определению размера вреда, причиненного водным биологическим ресурсам.	<input type="checkbox"/>
--	--	--------------------------

Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».⁴ Не возражаю против обработки, а также публикации моих персональных данных в реестре аттестации экспертов Росрыболовства на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

«__» _____ 20__ г.	_____ подпись заявителя	_____ фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
--------------------	----------------------------	--

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2022, № 29, ст. 5233.

Приложение № 2
к Составу административных
процедур и срокам взаимодействия
заявителя и территориального
органа Росрыболовства
по вопросам аттестации

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку и публикацию персональных данных заявителя
в реестре экспертов Росрыболовства

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ (номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате
выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

проживающий по адресу: _____
(адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

_____,
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным
должностным лицам Росрыболовства и (или) его территориального органа
на обработку моих персональных данных в следующем объеме:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

прежние фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата, место
и причина изменения (в случае изменения);

число, месяц, год рождения;

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование
органа, выдавшего его, дата выдачи;

адрес регистрации по месту жительства (пребывания);

адрес электронной почты (при наличии);

номер телефона или сведения о других способах связи;

идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового
кодекса Российской Федерации;⁵

сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном
образовании (наименование и год окончания образовательной организации,

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2022, № 29, ст. 5207.

наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании, ведомость с отметками);

ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);

сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

иные персональные данные _____

(перечислить)

Предоставляю право обработки вышеуказанных персональных данных в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с аттестацией экспертов, привлекаемых Росрыболовством и (или) его территориальными органами к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), для реализации полномочий, возложенных на Росрыболовство и (или) его территориальные органы законодательством Российской Федерации, в том числе для размещения в реестре экспертов Росрыболовства.

Я ознакомлен, что:

согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия в течение всего срока действия аттестации эксперта;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Росрыболовство и (или) его территориальный орган вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;⁶

после окончания срока действия аттестации эксперта данные хранятся в Росрыболовстве и его территориальном органе в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения.

«__» _____ 20__ г.

 подпись заявителя

 фамилия, имя, отчество
 (последнее при наличии)

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2013, № 14, ст. 1651; 2016, № 27, ст. 4164; 2017, № 31, ст. 4772; 2019, № 52, ст. 7798; 2021, № 1, ст. 58; 2021, № 27, ст. 5159; 2022, № 29, ст. 5233.

Критерии аттестации

1. Требованием к образованию гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Росрыболовством и (или) его территориальными органами к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) (далее – заявитель), является:

1.1. Наличие высшего образования по профилю, соответствующему виду экспертизы.

1.2. Наличие дополнительного профессионального образования либо повышение квалификации не реже чем 1 раз в три года по профилю, соответствующему виду экспертизы.

2. Требованием к стажу работы заявителя является наличие стажа работы не менее чем три года в области, соответствующей виду экспертизы.

3. Требованиями к наличию у заявителя знаний и навыков являются:

а) наличие общих знаний и навыков:

способность осуществлять анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов;

умение осуществлять процедуры и применять методы экспертизы с последующим анализом и систематизацией полученной при проведении экспертизы информацией;

способность формулировать и обосновывать выводы по предмету экспертизы;

способность принимать в ходе осуществления экспертизы необходимые решения, способствующие выполнению поставленных задач;

способность использовать информационно-коммуникационные технологии

и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертных заключений;

б) специальные профессиональные знания и навыки:

наличие знаний нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих вопросы организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которых необходимо проведение заявленных видов экспертиз;

наличие знаний нормативных правовых актов, методических рекомендаций, стандартов и иных документов, регламентирующих в том числе отбор образцов (проб), проведение испытаний;

умение отбирать образцы (пробы) в заявленных видах экспертиз;

умение проводить экспертизы, испытания в качестве эксперта в заявленных видах экспертиз;

умение проводить обследования водных объектов, территорий, зданий, строений, сооружений, используемых при осуществлении производственной, хозяйственной и иной деятельности;

умение использовать лабораторное оборудование, другие технические устройства и приборы, химические реагенты, необходимые для отбора и исследования образцов (проб) воды, грунтов и донных отложений, водных биологических ресурсов и рыбной продукции;

умение подготавливать заключение и иные документы, оформляющиеся по результатам проведения мероприятий по контролю (надзору).

Приложение № 4
к приказу Федерального агентства
по рыболовству от 10.10.2022 г. № 591

Срок действия аттестации эксперта

Срок действия аттестации эксперта 5 лет.

Правила формирования и ведения реестра экспертов Росрыболовства

1. Обеспечение формирования и ведения реестра экспертов Росрыболовства (далее – Реестр) осуществляется Росрыболовством и его территориальными органами.

2. Реестр размещается на официальном сайте Росрыболовства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

3. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, и указанных в подпунктах «б», «в», «г» пункта 12 настоящих Правил.

4. Ведение Реестра осуществляется в условиях, обеспечивающих предотвращение несанкционированного доступа к сведениям, содержащимся в Реестре.

5. Включение сведений в Реестр осуществляется с учетом требований Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»⁷ и Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».⁸

6. Ведение Реестра осуществляется в электронном виде с использованием технологий, позволяющих обеспечить сбор и внесение в Реестр сведений об аттестованных экспертах, их хранение, систематизацию, актуализацию и защиту.

7. Каждой записи в Реестре присваивается уникальный регистрационный номер, состоящий из трех групп знаков, разделенных тире.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 41, стр. 8220-8235; 2022, № 32, ст. 5809.

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2022, № 29, ст. 5233.

8. Первая группа знаков состоит из одной цифры, которая указывает на вид экспертизы от «1» до «13», согласно области экспертизы и соответствующих ей видов экспертиз, для проведения которых Росрыболовству и (или) его территориальным органам требуется привлечение экспертов, содержащихся в приложении № 1 к настоящему приказу.

9. Вторая группа знаков состоит из 4 цифр, которая указывает на год аттестации эксперта.

10. Третья группа знаков состоит из пяти цифр, которая указывает на порядковый номер записи в Реестре и содержит число от «00001» до «99999».

11. Основанием для создания реестровой записи является приказ территориального органа Росрыболовства об аттестации эксперта.

12. Внесению в Реестр подлежат следующие сведения:

- а) фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) эксперта;
- б) номер телефона и адрес электронной почты (при наличии) эксперта;
- в) уровень образования эксперта;
- г) направление подготовки (специальности) эксперта по документу о высшем образовании или о квалификации;
- д) вид экспертизы, заявляемый в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу;
- е) реквизиты приказа территориального органа Росрыболовства об аттестации эксперта, о прекращении действия аттестации эксперта, о приостановлении действия аттестации эксперта;
- ж) срок действия аттестации;
- з) наименование аттестующего органа;
- и) сведения об аттестации («действует», «прекращена», «приостановлена»).

13. Сведения, указанные в подпунктах «а», «д» – «и» пункта 12 настоящих Правил, являются открытыми и общедоступными.

14. Сведения об аттестации эксперта, о прекращении действия аттестации эксперта, о приостановлении действия аттестации эксперта с указанием реквизитов приказа территориального органа Росрыболовства о принятом решении вносятся

в Реестр должностными лицами территориального органа Росрыболовства в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

15. Сведения, содержащиеся в Реестре, могут быть предоставлены по запросам заинтересованных лиц, направленных в форме документа на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, через сеть Интернет либо федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

16. Сведения, содержащиеся в Реестре, предоставляются обратившимся лицам бесплатно. Срок предоставления сведений из Реестра – не более пятнадцати рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

17. Территориальные органы Росрыболовства размещают сведения об аттестованных ими экспертах в Реестре на официальном сайте Росрыболовства в сети Интернет в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил. Доступ для внесения сведений в Реестр предоставляется уполномоченному должностному лицу территориального органа Росрыболовства.

18. В случае наличия опечаток и ошибок в Реестре эксперт представляет (направляет) в территориальный орган Росрыболовства, принявший решение об его аттестации, обращение в форме документа на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», через сеть Интернет либо ЕПГУ с указанием допущенных опечаток и ошибок.

19. Исполнитель в течение пяти рабочих дней с даты поступления обращения исправляет допущенные опечатки и ошибки в Реестре либо вручает (направляет) обратившемуся лицу уведомление об их отсутствии.

Положение об аттестационной комиссии территориальных органов Росрыболовства

1. Аттестационная комиссия территориальных органов Росрыболовства (далее – Комиссия) создается в территориальных органах Росрыболовства при проведении квалификационного экзамена для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, государственными или муниципальными служащими, претендующими на включение в реестр экспертов Росрыболовства (далее – Реестр).

2. Персональный состав Комиссии утверждается руководителем территориального органа Росрыболовства. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3. В состав Комиссии должно входить не менее пяти человек и не более пятнадцати человек, включая председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря.

В состав Комиссии включаются представители территориального органа Росрыболовства, подведомственных Росрыболовству научно-исследовательских и образовательных организаций, учреждений, профессиональных объединений и общественных организаций рыбного хозяйства (общественных объединений предпринимателей и общественных объединений потребителей), а также иных научно-исследовательских и образовательных организаций и учреждений, специализирующихся в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, аквакультуры (рыбоводства) (при наличии).

4. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

5. Председателем комиссии является руководитель или заместитель руководителя территориального органа Росрыболовства.

Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
определяет даты заседаний Комиссии;
председательствует на заседаниях Комиссии, организует ее работу;
обладает правом решающего голоса при принятии решений на заседаниях Комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений;
распределяет обязанности между членами Комиссии;
подписывает протоколы заседаний Комиссии (далее – Протоколы).

6. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя Комиссии.

7. Секретарь Комиссии назначается из числа представителей территориального органа Росрыболовства и осуществляет:

подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии и их рассылку вместе с приглашением на заседание членам Комиссии;

ведение Протоколов, направление их копий членам Комиссии и хранение Протоколов;

направление необходимых материалов заявителям.

Секретарь Комиссии имеет статус полноправного члена Комиссии с правом голоса и подписи Протоколов.

8. Члены Комиссии:

присутствуют на заседаниях Комиссии;

участвуют в голосовании по вопросам, предусмотренным повесткой дня заседания Комиссии;

подписывают Протоколы;

в случае несогласия с принятым решением излагают в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному включению в Протокол.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов от заявителей. О месте, дате и времени заседания Комиссии ее члены уведомляются секретарем Комиссии не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава Комиссии.

11. Решение Комиссии оформляется Протоколом, подготавливаемым секретарем Комиссии, в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии, подписывается всеми присутствовавшими на квалификационном экзамене членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

12. В Протоколе указываются:

12.1. Наименование территориального органа Росрыболовства, в котором образована Комиссия.

12.2. Дата заседания Комиссии и номер Протокола.

12.3. Фамилии, инициалы присутствовавших членов Комиссии с указанием их должностей.

12.4. Фамилии, инициалы заявителей.

12.5. Вопросы экзаменационного билета и № варианта тестового задания, и оценка его ответов на каждый вопрос («зачет» либо «незачет»).

12.6. Результат квалификационного экзамена по каждому заявителю:

«соответствует критериям аттестации» – 70% и более ответов тестового задания и два и более ответов на вопросы экзаменационного билета либо 70% и более устных ответов (при проведении квалификационного экзамена в дистанционной форме), которые имеют оценку «зачет»;

«не соответствует критериям аттестации» – менее 70% ответов тестового задания и (или) менее двух ответов на вопросы экзаменационного билета либо менее 70% устных ответов (при проведении квалификационного экзамена в дистанционной форме), которые имеют оценку «зачет».

12.7. Отметки о том, что заявитель не принял участие в квалификационном экзамене либо, что экзамен признан не пройденным в соответствии с пунктом 27 Составы административных процедур и сроков взаимодействия заявителя и территориального органа Росрыболовства по вопросам аттестации, содержащегося в приложении № 2 к настоящему приказу.

12.8. Особые мнения членов Комиссии и иные сведения при необходимости.